


<div><div></div><div>SECRETARÍA DE GOBIERNO</div></div>		EVIDENCIA DE REUNIÓN		Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520	
Objeto de la reunión:	PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE MARZO				
Fecha:	9/03/2026	Hora de inicio: 05:24 PM	Modalidad:	<div>Presencial</div> <div>X Virtual</div> <div>Telefónica</div> <div>Mixta</div>	
Lugar:	TEAMS	Hora de finalización: 06:34 PM			
Dependencia:	EMPRESARIAL Y PRODUCTIVIDAD RURAL		Nombre del Responsable: GABRIEL FERNANDO NIÑO		
<div><div><div>1. Resumen</div><div><div>Título de la reunión</div><div>Plan de Trabajo y Cronograma Marzo</div></div><div><div>Participantes que asistieron</div><div>17</div></div><div><div>Participantes no identificados</div><div>1</div></div><div><div>Hora de inicio</div><div>3/09/26, 5:24:38 PM</div></div><div><div>Hora de finalización</div><div>3/09/26, 6:34:09 PM</div></div><div><div>Duración de la reunión</div><div>1 h 9 min 30 s</div></div><div><div>Tiempo medio de asistencia</div><div>42 min 40 s</div></div></div><div><div>2. Participantes</div><div><div><div>Nombre</div><div>Primera entrada</div><div>Última salida</div></div><div><div>Gabriel Fernando Nino Aponte</div><div>3/09/26, 5:31:32 PM</div><div>3/09/26, 6:22:38 PM</div></div><div><div>Maria Paula Granadillo Gomez</div><div>3/09/26, 5:28:53 PM</div><div>3/09/26, 6:15:08 PM</div></div><div><div>J Ruiz Prieto</div><div>3/09/26, 5:29:21 PM</div><div>3/09/26, 6:15:01 PM</div></div><div><div>Maria Fernanda Cortes Vergara</div><div>3/09/26, 5:29:21 PM</div><div>3/09/26, 6:16:24 PM</div></div><div><div>jina paola cruz rodriguez</div><div>3/09/26, 5:30:45 PM</div><div>3/09/26, 6:16:24 PM</div></div><div><div>Julián Cespedes</div><div>3/09/26, 5:31:23 PM</div><div>3/09/26, 6:16:24 PM</div></div><div><div>Oscar Castiblanco Patiño</div><div>3/09/26, 5:31:23 PM</div><div>3/09/26, 6:16:28 PM</div></div><div><div>Anamaria Campos</div><div>3/09/26, 5:31:30 PM</div><div>3/09/26, 6:19:37 PM</div></div><div><div>hector laverde mahecha</div><div>3/09/26, 5:31:45 PM</div><div>3/09/26, 6:14:53 PM</div></div><div><div>William Palacios</div><div>3/09/26, 5:31:45 PM</div><div>3/09/26, 6:16:21 PM</div></div><div><div>Nasyr Mejia</div><div>3/09/26, 5:33:23 PM</div><div>3/09/26, 6:22:39 PM</div></div><div><div>Edison Ferney Martinez Molina</div><div>3/09/26, 5:33:34 PM</div><div>3/09/26, 6:14:06 PM</div></div><div><div>Roberto Barrera</div><div>3/09/26, 5:33:41 PM</div><div>3/09/26, 6:16:25 PM</div></div><div><div>Andres Soto</div><div>3/09/26, 5:34:43 PM</div><div>3/09/26, 6:16:24 PM</div></div><div><div>Rosa</div><div>3/09/26, 5:42:43 PM</div><div>3/09/26, 6:08:00 PM</div></div></div></div></div> <div><p>CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.</p></div> <div><p>* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg</p></div>					

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

TEMA 1: Revisión de cuentas en el aplicativo SIPAGO

El coordinador presenta a cada contratista el estado actual de su cuenta en el aplicativo SIPAGO, con el fin de verificar el cumplimiento en el cargue de la información requerida. Asimismo, informa que para las próximas cuentas se deberán presentar con la información completa, especialmente en lo relacionado con la relación de contratos. De igual manera, se indica que es obligatorio adjuntar la planilla de seguridad social, la cual debe reflejar un mínimo del 40% de cotización, conforme a los lineamientos establecidos.

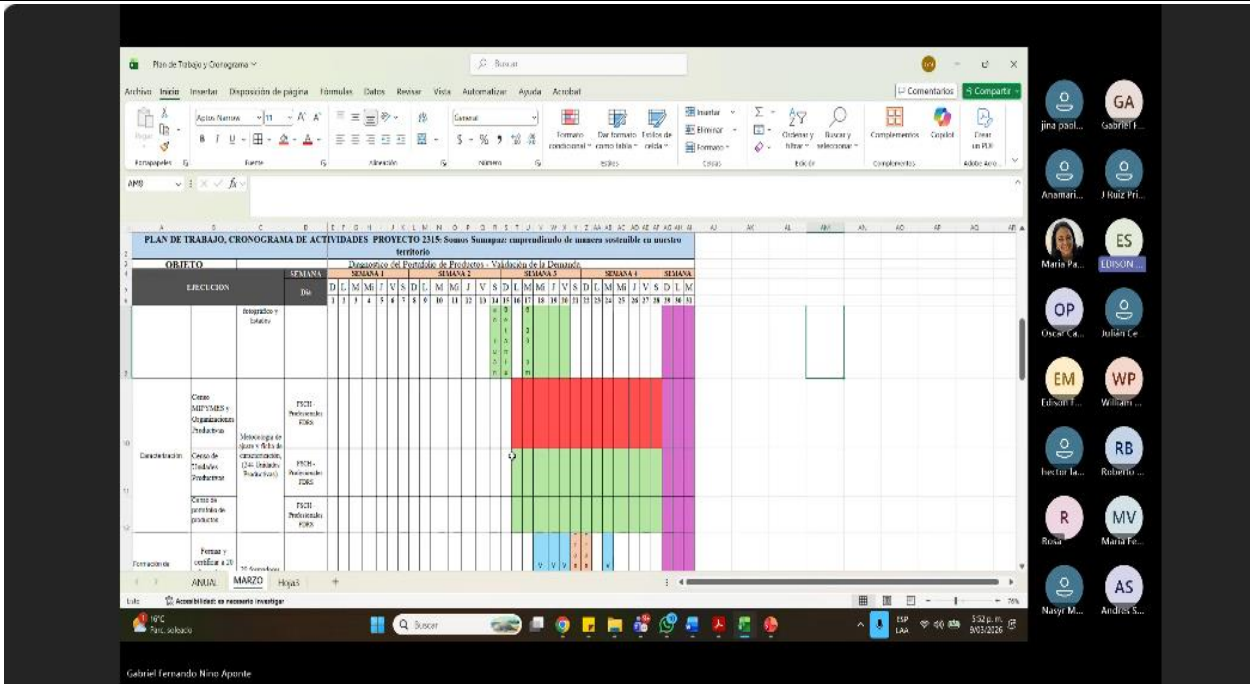
TEMA 2: Plan de trabajo – CPS 643 Proyecto 2315

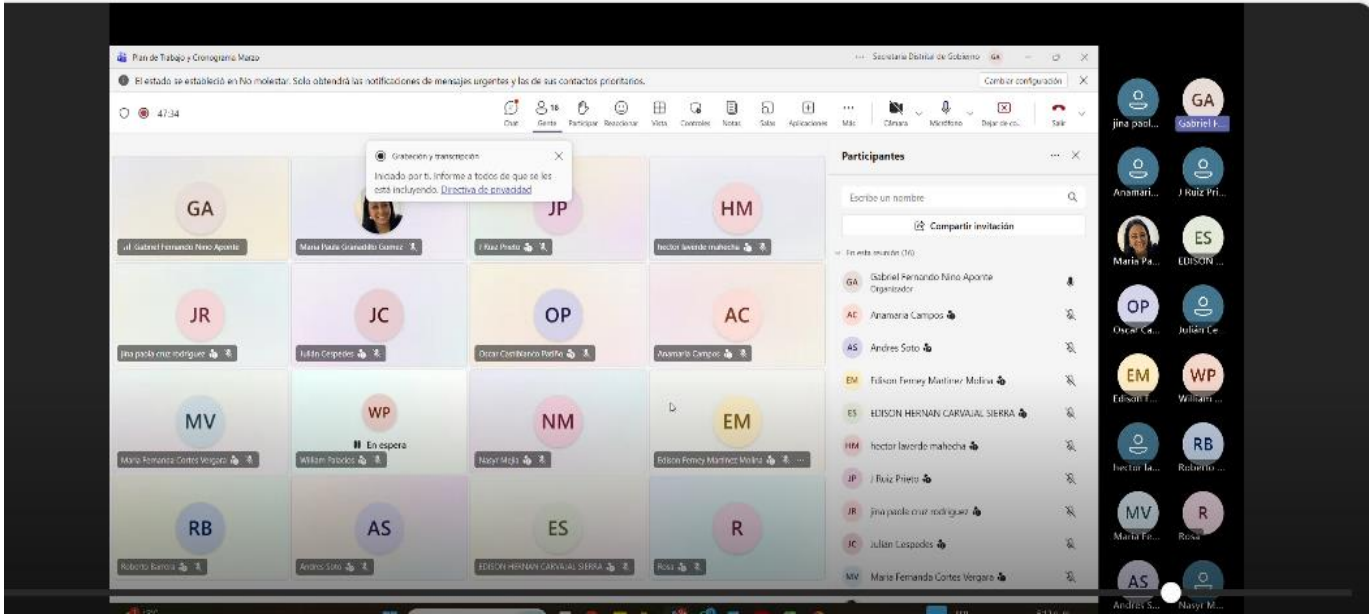
El coordinador informa que el plan de trabajo para el presente año se deriva del CPS 643, correspondiente al proyecto 2315, en el cual se desarrollarán diversas actividades. Dentro de las acciones previstas, se contemplan la firma de acta, la realización de una presentación pública durante el presente mes, así como la caracterización y validación del mercado. Para el mes de marzo, se establece como objetivo principal la elaboración del diagnóstico del portafolio de productos terminados, junto con la validación de la demanda, mediante el estudio del mercado objetivo y el fortalecimiento de la marca “Somos Sumapaz”.

TEMA 3: Programación de actividades – Mes de marzo

El coordinador presenta la programación de actividades correspondientes al mes de marzo, estableciendo los siguientes lineamientos:

- 1-Realización de la presentación pública del CPS.
- 2-Convocatoria para el registro de nuevas unidades productivas.
- 3-Jornadas de convocatoria y registro los días 14 en San Juan y 15 en Betania, con el acompañamiento de la Fundación Star Coup y PANACA.
- 4-Convocatoria virtual programada para el 17 de marzo a las 6:30 p. m., con una duración de tres (3) días.
- 5-Characterización de 244 unidades productivas, la cual debe ser entregada al finalizar el trimestre, es decir, durante la segunda semana de abril.
- 6-Realización del censo de mipymes, incluyendo unidades productivas y portafolio de productos.
- 7-Selección de 150 unidades productivas como parte del proceso.
- 8-A partir del 16 de marzo, se deben realizar actividades de caracterización y visitas a mipymes.





COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Contestar la encuesta del grupo de WhatsApp para definir la asistencia a las visitas en San Juan el 14 y en Betania el 15 de marzo.	TODOS	9/03/2026
2	Definir los criterios de selección.	Jina y Maria Fernanda	12/03/2026
3	Caracterizaciones pendientes, realizar seguimiento.	Oscar, Jairo, Edison	13/03/2026
4	Proyectar plan estratégico de marketing.	Ferney	13/03/2026

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.